

УТВЕРЖДАЮ:



Н.В. Пустовой, ректор

17.04.2012

ПОЛОЖЕНИЕ

«О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории РФ и за рубежом финансируемых за счет средств федерального бюджета»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом ННТУ и его действие распространяется на преподавателей и сотрудников ННТУ, заключивших с университетом трудовые договоры, а также аспирантов и магистрантов очной формы обучения, направляемых приказом ректора в служебную командировку на территории РФ и за рубеж с целью реализации программ, финансируемых за счет средств федерального бюджета.

1.2. Положение регламентируется действующими документами:

- постановление Правительства РФ от 2 октября 2002 г. № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории РФ работниками организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета»;
- постановление Правительства РФ от 26 декабря 2005 г. № 812 «О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников организаций, финансируемых за счет федерального бюджета» (с изменениями на 24 декабря 2008 г.);
- приказ Минфина РФ от 2 августа 2004 г. № 64-н «Об установлении предельных норм возмещения расходов по найму жилого помещения в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников организаций, финансируемых за счет федерального бюджета» (ред. От 09.12.2008 г.);

2. ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ СО СЛУЖЕБНЫМИ КОМАНДИРОВКАМИ НА ТЕРРИТОРИИ РФ

2.1. Возмещение расходов на проживание (кроме случаев, когда направленному в служебную командировку предоставляется бесплатное проживание) возмещаются в размере фактических расходов, **но не более 550 руб. в сутки**. При отсутствии документов, подтверждающих эти расходы – 12 руб. в сутки.

2.2. Возмещение расходов на выплату суточных – в размере **100 руб.** за каждый день нахождения в служебной командировке.

2.3. Возмещение расходов на проезд к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте; оплату услуг по оформлению проездных документов; расходов за пользование в поездах постельными принадлежностями) – в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше:

2.3.1. **Для преподавателей и сотрудников:** железнодорожный транспорт – по тарифу купейного вагона; воздушный транспорт – по тарифу эконом-класса; водный транспорт – по тарифу туристического класса; автомобильный транспорт – в автотранспортом средстве общего пользования (кроме такси).

При отсутствии проездных документов, подтверждающих произведенные расходы – в размере минимальной стоимости проезда (плацкартного вагона пассажирского поезда; автобуса общего типа; каюты III категории речного судна или X группы морского судна).

2.3.2. **Для аспирантов и магистрантов:** возмещение расходов по тарифу плацкартного вагона пассажирского поезда.

В случае если аспиранты оформлены трудовым договором на полную ставку, оплата произведенных транспортных расходов осуществляется по категории преподавателей и сотрудников.

3. ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ СО СЛУЖЕБНЫМИ КОМАНДИРОВКАМИ ЗА РУБЕЖ

3.1. Возмещение расходов на проживание всех категорий командируемых (кроме случаев, когда принимающей стороной предоставляется бесплатное проживание): в размере фактических расходов по тарифу одноместного номера отеля категории эконом-класса. При групповых поездках возможно размещение в двухместных номерах.

3.2. Возмещение расходов на выплату суточных всем категориям командированных в соответствии с нормами Министерства финансов РФ и постановления Правительства РФ от 26.12.2005 № 812:

- при проезде по территории РФ – в соответствии с п. 2.2;
- при нахождении на территории иностранного государства – в соответствии с Приложением 1;
 - в день, соответствующий первому пересечению границы РФ, суточные выплачиваются в иностранной валюте по нормам, установленным для государства, в которое направляется командированный; в день, соответствующий обратному пересечению границы РФ, суточные выплачиваются по нормам в соответствии с п.2.2;
- при командировании в два и более иностранных государства суточные за день пересечения границы между иностранными государствами выплачивается в иностранной валюте по нормам, установленным для государства, в которое направляется командированный;
- если принимающая сторона, в соответствии с условиями приглашения, оплачивает питание; то преподавателям и сотрудникам выплачиваются суточные в размере 30% от норм, установленных для государства, в которое направляется командированный. Аспирантам, не имеющим трудовых отношений с НГТУ и магистрантам – в размере 15% от принятых норм.

3.3. Возмещение расходов на проезд к месту зарубежной командировки и обратно для всех категорий командированных в соответствии с п. 2.3.1.

3.4. Возмещение транспортных расходов на территории иностранного государства, соответствующих перемещениям, предусмотренным заданием на командирование: для междугородних поездов – по тарифам вагона 2-го класса; для междугородних автобусов – по действующим тарифам.

3.5. Возмещение расходов всех категорий командированных по проезду транспортом общего пользования (автобус-экспресс, электропоезд-экспресс) на территории иностранного государства соответственно к станции, пристани, аэропорту и от станции, пристани, аэропорта, если они находятся за чертой населенного пункта, при наличии документов (билетов) по действующим тарифам.

3.6. При предоставлении документов, подтверждающих произведенные расходы, всем категориям командированных за рубеж возмещаются расходы: на оплату консульского и сервисного сбора за оформление визы и полиса медицинского страхования; иные обязательные платежи и сборы.