

УТВЕРЖДАЮ

проректор по учебной работе

д.т.н., профессор А.А. Батаев

«26» сентября 2011 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ПОРЯДОК
конкурсного отбора для обучения
в магистратуре Новосибирского государственного технического
университета (НГТУ) в 2011 году

1 КРИТЕРИИ ОТБОРА ЛИЦ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ В МАГИСТРАТУРЕ

К участию в конкурсном отборе в магистратуру Новосибирского государственного технического университета (НГТУ) допускаются лица, имеющие диплом о высшем профессиональном образовании бакалавра, специалиста или магистра, прошедшие все учебные испытания и удовлетворяющие критериям отбора. Лица, имеющие диплом магистра, могут быть зачислены для обучения по программе магистерской подготовки только с оплатой стоимости обучения.

Конкурсный отбор кандидатов, желающих пройти обучение по программам магистерской подготовки, осуществляется на основе итогового рейтингового балла.

Итоговый рейтинговый балл рассчитывается как сумма среднего балла Приложения к диплому о высшем профессиональном образовании, приведенного к 100-балльной шкале путем умножения на коэффициент $k = 20$, и оценки, полученной по результатам вступительных испытаний и равной проценту правильно выполненных заданий в ходе компьютерного тестирования.

Если кандидат имеет несколько дипломов о высшем профессиональном образовании разных уровней (бакалавра и специалиста), то средний балл рассчитывается по Приложению к диплому о высшем образовании более высокого уровня (специалиста). В случае, если программа подготовки специалиста

осваивалась на базе программы подготовки бакалавров, средний балл рассчитывается по двум Приложениям к дипломам (бакалавра и специалиста, бакалавра и магистра).

Если по результатам конкурса кандидаты получают близкий по значению суммарный балл (в интервале не более 4), решение об отборе принимается комиссией на основании собеседования. Тематика вопросов для собеседования разрабатывается выпускающей кафедрой по соответствующему направлению, утверждается проректором по учебной работе и размещается на сайте университета. При принятии решения об отборе также учитывается наличие у кандидатов дипломов и наград научных конференций, выставок, конкурсов, олимпиад, научных публикаций. Копии подтверждающих документов представляются в приемную комиссию при подаче заявления.

Лица, не прошедшие по конкурсу на бюджетную форму обучения, могут быть зачислены для обучения на контрактной основе.

2 ПРОЦЕДУРА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

Вступительные испытания в магистратуру проводятся в форме полидисциплинарного компьютерного тестирования по методике и материалам, разработанным НИТУ совместно с Научно-исследовательским институтом Мониторинга качества образования (г. Йошкар-Ола) и апробированным в ведущих вузах России. Тестирование проводится по дисциплинам, предусмотренным государственным образовательным стандартом подготовки бакалавра по соответствующему направлению. Перечень дисциплин (не более 3) определяется кафедрой, ответственной за реализацию программы магистерской подготовки, согласуется с НИИ Мониторинга качества образования и утверждается проректором по учебной работе. Информация о структуре экзаменационных тестовых материалов размещается на сайте университета.

Испытания проводятся по мере комплектования групп, но не позднее 16 августа 2011 года. По результатам полидисциплинарного компьютерного тестирования выдается сертификат о прохождении полидисциплинарного компьютерного тестирования «Магистерский экзамен», подписанный проректором по учебной работе.

В качестве результатов вступительных испытаний 2011 года могут быть зачтены результаты полидисциплинарного компьютерного тестирования 2010 года в случае, если состав дисциплин не изменился и представлен соответствующий сертификат.

Контингент участников тестирования определяется по количеству поданных заявлений за два рабочих дня до даты Интернет-экзамена.

Научно-методический центр (НМЦ) на основе внесенной информации в день проведения тестирования формирует регистрационный лист участников вступительных экзаменов в магистратуру.

Тестирование проводится согласно утвержденному графику тестирования на базе центра тестирования (I-425). Для допуска к тестированию его участник предъявляет документ, удостоверяющий личность и получает Индивидуальный билет участника вступительного испытания в магистратуру.

НМЦ вносит результаты тестирования в базу, формирует предварительный рейтинг по результатам вступительных испытаний в магистратуру, в котором прописываются: ФИО поступающего, средний балл приложения к диплому, итоговый балл по тестированию, суммарный балл.

Предварительный рейтинг по результатам вступительных испытаний в магистратуру размещается на сайте ННТУ в день тестирования.

По итогам тестирования, в течение трех рабочих дней, после проведения апелляции, НМЦ формирует «Сертификат», который передается в приемную комиссию.

В случае если по результатам конкурса кандидаты получают близкий по значению суммарный балл (в интервале не более 4), формируется Промежуточный рейтинг по результатам всех вступительных испытаний, в котором в графе «Примечание» ставится отметка о необходимости проведения процедуры собеседования.

Промежуточный рейтинг по результатам вступительных испытаний в магистратуру формируется не позднее, чем на следующий день после проведения последнего полидисциплинарного тестирования и размещается на сайте ННТУ.

По результатам проведения собеседования оформляется соответствующий протокол.

После проведения всех процедур вступительных испытаний ПМЦ формирует Итоговый рейтинг по результатам вступительных испытаний в магистратуру, на основании которого представители деканатов формируют приказы о зачислении (не позднее 20 августа). Протокол подписывается проректором по учебной работе и размещается на сайте ШГУ.

3 ПРАВИЛА АПЕЛЛЯЦИИ

После объявления предварительных результатов полидисциплинарного тестирования поступающий в магистратуру, желающий ознакомиться со своей работой или претендующий на пересмотр полученной оценки, лично пишет заявление на апелляцию на стандартном бланке, но не позднее, чем на следующий рабочий день после объявления результатов экзамена.

При подаче заявления поступающий в магистратуру должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников лица, поступающего в магистратуру, не принимаются и не рассматриваются.

Заявления принимаются секретарями факультетских отборочных комиссий.

Заявление на апелляцию подается на имя Проректора по учебной работе. Апелляция включается в расписание вступительных испытаний и проводится не позднее, чем через два рабочих дня после подачи заявления. Время и место проведения апелляции объявляются на экзамене.

Повторная апелляция для лиц, не явившихся на нее в пределах расписания, не назначается и не проводится, претензии не рассматриваются.

Рассмотрение последнего поданного заявления на апелляцию определяет срок окончания работы по рассмотрению апелляций. Заявления, поданные после указанного срока, не рассматриваются.

На основании пересмотра работы делается заключение о количестве баллов, которому эта работа соответствует. Решение объявляется поступающему в магистратуру. Новое количество баллов фиксируется в протоколе апелляции и в Предварительном рейтинге по результатам вступительных испытаний в магистратуру. Заявление поступающего в магистратуру хранится в личном деле.

Присутствие поступающего в магистратуру, подавшего заявление на апелляцию, при рассмотрении его экзаменационной работы не обязательно.